**考生版|北京邮电大学经济管理学院2021年MBA/MPA/MEM/MPAcc/MIB远程网络复试指南**

根据《2021年北京邮电大学硕士研究生招生复试录取政策》和《北京邮电大学关于做好2021年硕士研究生招生复试工作办法的通知》，我校经济管理学院MBA/MPA/MEM/MPAcc/MIB招生复试采取远程复试的方式进行，复试时间在3月27日~4月4日间，请参加我院MBA/MPA/MEM/MPAcc/MIB硕士研究生招生复试的考生提前做好准备：

**一、考生参加远程复试所需软硬件设备及环境要求**

请考生根据学院要求备妥软硬件条件和网络环境，提前安装腾讯会议（首选）与飞书（备用），并按学院要求的时间配合完成网络远程复试软硬件测试。

    考生需要双机位模式参加复试，需要2部带摄像头的设备，手机、台式电脑或笔记本电脑。

   1、面试设备（主机位）应为笔记本电脑或台式电脑（带有摄像头和麦克），从正面拍摄；全程清晰显示考生面部及双手图像；

   2、监控面试环境的设备（辅机位）为1部手机或笔记本电脑或pad等（须有摄像头），从考生侧后方约45度角位置拍摄，确保从身后完整拍摄到考生全身和主机位屏幕，复试过程须关闭音频；

   3、确保有线宽带、wifi、4G网络等两种以上网络条件，网络良好，能满足复试要求。

   4、考生应当选择独立、可封闭的空间，确保安静整洁，复试期间严禁他人进入考试独立空间。除复试要求的设备和物品外，复试场所考生座位1.5米范围内不得存放任何书刊、资料、电子设备等。

   5、复试开始前，考生应当根据复试秘书的指令，手持摄像头，环绕360°展示本人应试环境。

   6、远程复试平台：考生须按学院通知，安装复试平台，并做好复试前软硬件测试。如有硬件条件困难的考生，及时向学院联系。

   7、网络远程复试软硬件测试安排：

1. 测试时间一：**2021年3月24日14:00~19:00**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 专业 | ID ROOM 1 | ID ROOM 2 | ID ROOM 3 |
| MBA | **463 807 678** | **292 914 175** | **395 619 980** |
| MEM | **242 346 877** | **141 988 856** | **-** |
| MPA&MPAcc&MIB | **944 790 051** | **-** | **-** |

测试时间二：**2021年3月31日14:00~18:00**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 专业 | ID ROOM 1 | ID ROOM 2 | ID ROOM 3 | ID ROOM 4 |
| MEM&MPA | **943 926 821** | **580 616 045** | **853 220 723** | **450 679 864** |

备注：以上测试平台ID均为腾讯会议。

（2）测试内容：

a、面试设备（主机位）带有的摄像头和麦克是否工作正常，正面拍摄是否全程清晰显示考生面部及双手图像；

  b、监控面试环境的设备（辅机位）摄像头是否工作正常，从考生侧后方约45度角位置拍摄，是否能从身后完整拍摄到考生全身和主机位屏幕；

c、有线宽带、wifi、4G网络等多种网络方式运行是否通畅。

**二、网络远程复试时需要准备的物品**

   （1）准考证；

   （2）本人有效期内的居民身份证；

   （3）打印《北京邮电大学2021年网络远程复试考生诚信承诺书》（见附件）；

   （4）复试通知书（北京邮电大学研究生招生信息管理系统http://yzfs.bupt.edu.cn/Open/Master/Signin.aspx下载）；

   （5）学院要求的其他考试物品。

**三、远程网络复试流程**

详见《2021年北京邮电大学MBA/MPA/MEM/MPACC/MIB复试录取细则》（<https://sem.bupt.edu.cn/info/1336/10741.htm>）“四、复试考核内容”中的“面试”部分。

**四、网络远程复试考场规则**

1、考生应当自觉服从考试工作人员管理，严格遵从考试工作人员关于网络远程考场入场、离场、打开视频的指令，不得以任何理由妨碍考试工作人员履行职责，不得扰乱网络远程复试考场及其他相关网络远程场所的秩序。

2、考生应按要求备妥软硬件条件和网络环境，提前安装指定软件配合软件测试。按规定时间启动指定软件或登录指定网络平台参加网络远程复试。

3、考生必须凭本人《准考证》和有效居民身份证参加网络远程复试，并主动配合身份验证核查等。复试期间不允许采用任何方式变声、更改人像。

4、考生应选择独立安静房间独自参加网络远程复试。整个复试期间，房间必须保持安静明亮，房间内不得有其他人，也不允许出现其他声音。不得由他人替考，也不得接受他人或机构以任何方式助考。复试期间视频背景必须是真实环境，不允许使用虚拟背景、更换视频背景。

5、考生音频视频必须全程开启，全程正面免冠朝向摄像头，保证头肩部及双手出现在视频画面正中间。不得佩戴口罩保证面部清晰可见，头发不可遮挡耳朵，不得戴头、耳饰和耳机。

6、复试全程考生应保持注视摄像头，视线不得离开。复试期间不得携带与考试无关物品。学院有特殊规定者，以学院规定为准。

7、复试面试期间发生网络异常，在2分钟（含）内处理完毕，将顺延复试时间；超出2分钟并在5分钟（含）内解决，重新进入面试会议室，但须重新抽取试题；超出5分钟，将暂停面试，并在规定的时间内重新进入资格审查会议室等待，否则将安排其他批次面试。

8、复试期间考生不得录屏录像录音。

9、复试期间如发生设备或网络故障，应主动采用学院规定方式与招生院系保持沟通。

**五、腾讯会议远程网络复试操作注意事项**

1、面试前准备

（1）下载安装腾讯会议（首选）与飞书（备用）客户端软件，电脑（Windows、Mac）、手机和平板（Android、iOS）均可。

腾讯会议下载网址：<https://meeting.tencent.com/download-center.html?from=1001>

飞书下载网址：https://www.feishu.cn/download

（2）获取**面试分组名单和会议信息**，会议号（9 位数字）另见通知。

（3）网络和电脑设备，建议使用有线宽带和电脑进行面试，手机4G作为监控设备。

（4）**监控设备（辅机位）连接腾讯会议（首选）与飞书（备用）时断开音频**。

2、进入腾讯会议

（1）分别用两个账号登录两台设备，不建议使用微信小程序作为入口；

（2）考生须将腾讯会议（首选）与飞书（备用）中的名字修改为“组内顺序号+姓名+前/组内顺序号+姓名+后”修改方式如下：

  （3）为避免每进一次会议室就改名的操作麻烦，考生可提前用账号登录腾讯会议（首选）与飞书（备用）时，将昵称直接改为“组内顺序号+姓名+前/组内顺序号+姓名+后”要求的名称；

（4）面试当天WiFi网络实在卡顿的不行时，考生可开4G热点，最好还是使用有线宽带。