**编号：**

**浙江省哲学社会科学规划课题**

**申 报 表**

|  |  |
| --- | --- |
| **课题类别** |  |
| **学科分类**  **（选题条目号）** |  |
| **申请级别** |  |
| **课题名称** |  |
| **成果形式** |  |
| **负 责 人** |  |
| **所在单位** |  |
| **联系电话** |  |

浙江省哲学社会科学工作办公室

年 月

**申请者承诺：**

我已认真阅读本年度本类课题的申报通知，符合申报通知中的有关要求，没有不符合申报的情形，并对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权的争议。

我承诺遵守课题评审纪律，杜绝可能影响公正评审的不端行为，维护省社科规划课题公正性。

如获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守浙江省社科工作办的有关规定，崇尚精品、严谨治学、注重诚信、讲求责任，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。浙江省社科工作办有权使用本表所有数据和资料。

申请者（签章）： 年 月 日

**承担单位承诺：**

本单位对申请者填写的各项内容的真实性负责，保证没有不符合申报的情形，没有知识产权的争议。

本单位承诺遵守课题评审纪律，杜绝可能影响公正评审的不端行为，维护省社科规划课题公正性。

如获立项，承诺以本表为有约束力的协议，遵守浙江省社科工作办的有关规定，为本课题研究提供必要的支持，并做好课题研究的协调和管理工作，对本课题的完成提供信誉保证。

单位（盖章）：

年 月 日

**填表说明：**

1．本表要求用计算机如实填写，A3纸双面打印，中缝装订。

2．封面上方的编号不填，“课题类别”“成果形式”等栏目的填写应与数据表选择的内容一致。有选题的请在“学科分类（选题条目号）”栏目填写选题条目号而不填学科分类。

3．数据表中“学科分类”以及“预期成果”等栏目的填写，请直接在选中的分类编号上打√。预期成果形式为论文的，填写篇数，其它填写字数。**一、数据表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 课题类别 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申请级别 | | 1.重点 2.一般 | | | | | | 是否同意转为自筹经费课题（限高职院校和基地教学科研单位，不含本科院校） | | | | | | | 1.是 2.否 | | | | | |
| 学科分类（选题条目号） | |  | | | | | | 二级学科 | | | | | | |  | | | | | |
| 负 责 人 | |  | | 性别 | | |  | | | | 民族 | |  | | 出生日期 | | | | |  |
| 行政职务 | |  | | 专业职称 | | | | | | |  | | | | 研究专长 | | | | |  |
| 最后学历 | |  | | 最后学位 | | | | | | |  | | | | 担任导师 | | | | |  |
| 工作单位 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 通讯地址 | |  | | | | | | | | | | | | | | 邮政编码 | | | |  |
| 联系方式 | | 办： | | | 宅： | | | | 手机： | | | | | | | E-mail: | | | | |
| 主 要 参 加 者 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | 性别 | | 出生日期 | | | 专业职称/行政职务 | | | | 研究专长 | | | | 学历 | | | 学位 | | 工作单位 | |
|  |  | |  | | |  | | | |  | | | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | | | |  | | | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | | | |  | | | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | | | |  | | | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | | | |  | | | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | | | |  | | | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | | | |  | | | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | | | |  | | | |  | | |  | |  | |
| 预期成果 | 1.专著 2.论文 3.研究报告 4.其它：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | 字数（论文篇数）： | | | |
| 成果去向 | 1.公开出版 2.公开发表 3.提交相关部门 | | | | | | | | | | | 预计完成时间 | | | | | | 年 月 日 | | |

**二、课题设计论证**（可加页）

|  |
| --- |
| **1.选题：**本课题国内外研究现状述评，选题的意义；**2.内容：**本课题研究的基本思路、主要内容、基本步骤；**3.预期价值：**本课题研究学术观点、学术思想的特色和创新；4.预期成果及实际应用价值、成果去向；**5.参考文献**（课题负责人的成果不列入参考文献，限填10项）。 |

**三、完成项目的条件和保证**（可加页）

|  |
| --- |
| 1．课题组近年来已有的相关研究成果（负责人和参加者分开填写。共限填10项）。2.为本课题研究已作的前期准备工作（已收集的数据，进行的调查研究，写出的部分初稿等）3.课题负责人曾完成哪些重要研究课题，科研成果的社会评价（引用、转载、获奖及被采纳情况）。4．完成本课题的时间保证及科研条件。 |

注：前期相关研究成果中的成果名称、成果形式（如论文、专著、研究报告等）、成果数量要与《课题设计论证》活页相同，**活页中不能填写的成果作者、发表刊物或出版社名称、发表或出版时间等信息要在本表中加以注明。**与本课题研究无关的成果不能填写；**主持或参加的各类课题不能作为前期成果填写；课题负责人和课题组成员的成果要分开填写。四、项目负责人所在单位意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 如转为自筹经费课题，是否能保证课题有经费来源  （限高职院校和基地教学科研单位，不含本科院校） | 1．是 2.√否 |
| 申请书填写的内容是否属实；本单位能否提供完成、修改申报成果所需的时间和条件；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。  申请书填写的内容属实；本单位能够提供完成、修改申报成果所需的时间和条件；本单位同意承担本项目的管理任务和信誉保证。  单位负责人签名（章）： 公 章  2021年 3月 25 日 | |

**五、学科评审组评审意见**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评审1 | 评审方式 |  | 评审时间 |  | | 学科组人数 | |  | | |
| 赞成票 |  | 反对票 |  | 弃权票 |  | 表决结果 | | |  |
| 评审2 | 评审方式 |  | 评审时间 |  | | 学科组人数 | | |  | |
| 赞成票 |  | 反对票 |  | 弃权票 |  | 表决结果 | | |  |

**六、省哲学社会科学工作领导小组审批意见**

|  |
| --- |
| 签 章：  年 月 日 |

**浙江省社科规划课题设计论证（活页）**

（本表不得出现申报者姓名、单位等有关信息）

|  |  |
| --- | --- |
| **课题名称** |  |
| **预期成果** | 1.专著 2.论文 3.研究报告 4.其它：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **成果去向** | 1.公开出版、发表 2.送交相关部门 |
| **1.选题：**本课题国内外研究现状述评，选题的意义；**2.内容：**本课题研究的基本思路、主要内容、基本步骤；**3.预期价值：**本课题研究学术观点、学术思想的特色和创新，实际应用价值及成果去向；**4.**本课题研究已有的相关**研究成果和前期准备工作**（负责人成果和课题组成员分开写，限填10项）。5.**参考文献**（限填10项）。 本表填写字数限5000字以内。 | |
|  | |

注：**活页中不能出现申请者个人信息、发表刊物或出版社名称**。与本课题研究无关的成果不能填写；**主持或参加的各类课题不能作为前期成果填写；课题负责人和课题组成员的成果要分开填写；**课题负责人的成果不列入参考文献。